

นโยบายความเป็นส่วนตัว

(สำหรับผู้ใช้บริการ)

บริษัท พรินซ์ฟิล แคปิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือตามเอกสารแนบ (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “PRINC” หรือ “เรา”) มุ่งมั่นที่จะปกป้องความเป็นส่วนตัวและให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของของผู้ใช้บริการ และเพื่อให้มั่นใจได้ว่า PRINC จะให้ความสำคัญคุ้มครองและปฏิบัติต่อข้อมูลส่วนบุคคลของท่านโดยสอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เราจึงได้จัดทำนโยบายความเป็นส่วนตัว (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “นโยบาย”) ฉบับนี้ขึ้น เพื่อแจ้งให้ทราบถึงรายละเอียดการดำเนินการกับข้อมูลส่วนบุคคลไม่ว่าจะเป็นการเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผย (รวมเรียกว่า “การประมวลผล”) ตลอดจนสิทธิต่าง ๆ ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลและช่องทางการติดต่อเรา ดังต่อไปนี้

วัตถุประสงค์ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

PRINC จะดำเนินการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

1. เพื่อจัดหาหรือส่งมอบบริการทางการแพทย์
2. เพื่อสร้างและจัดเก็บข้อมูลประวัติการรักษาของท่าน
3. เพื่อนัดหมาย แจ้งเตือน ประสานงานระหว่างท่านและแพทย์ หรือให้คำแนะนำเกี่ยวกับสุขภาพ
4. เพื่อประสานงานและส่งต่อข้อมูลให้แก่โรงพยาบาลในเครือข่าย และสถานพยาบาลอื่น ๆ ในกรณีที่มีการส่งต่อผู้ป่วย
5. เพื่อดำเนินกิจกรรมใด ๆ ทางบัญชีและการเงิน เช่น การตรวจสอบบัญชี การแจ้งและเรียกเก็บหนี้ การใช้สิทธิสวัสดิการต่าง ๆ ภาษี และหลักฐานการดำเนินธุรกรรมต่าง ๆ ที่กฎหมายกำหนด
6. เพื่อประโยชน์อันชอบด้วยกฎหมายของโรงพยาบาล เช่น การบันทึกเสียงการร้องเรียนผ่านระบบ Call Center, การบันทึกภาพผ่านกล้อง CCTV
7. เพื่อใช้ในการสอบสวนและปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ หรือหน้าที่ตามกฎหมายของโรงพยาบาล
8. เพื่อใช้ข้อมูลในการยืนยันตัวตนผู้ป่วย
9. เพื่อใช้ในการประเมินผลและปรับปรุงธุรกิจ การพัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการ รวมถึงการบริหารจัดการด้านสื่อโฆษณา ประชาสัมพันธ์
10. เพื่อตอบสนองต่อคำขอของท่าน เช่น การรับเรื่องร้องเรียน
11. เพื่อวัตถุประสงค์อื่น ๆ ที่ได้รับคำยินยอมชัดแจ้งจากท่าน

ข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวม

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ โดยในการเก็บรวบรวมและเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล PRINC จะใช้วิธีการที่ชอบด้วยกฎหมายและจำกัดเพียงเท่าที่จำเป็นตามวัตถุประสงค์ดังกล่าวข้างต้น

ทั้งนี้ ข้อมูลส่วนบุคคลที่ PRINC ดำเนินการเก็บรวบรวมนั้น มีดังต่อไปนี้

1. ข้อมูลส่วนตัว เช่น ชื่อ - นามสกุล เพศ วันเดือนปีเกิด อายุ สถานภาพสมรส สัญชาติ ลายมือชื่อ ภาพถ่าย
2. ข้อมูลสำหรับการติดต่อ เช่น ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ที่อยู่ปัจจุบัน หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล ไลน์ รวมถึงข้อมูลโซเชียลมีเดียต่าง ๆ
3. ข้อมูลเอกสารทางราชการ เช่น สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาหนังสือเดินทาง สำเนาใบอนุญาตทำงาน หรือสำเนาบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย
4. ข้อมูลทางการเงิน เช่น ข้อมูลการเรียกเก็บเงิน เลขบัญชีเงินธนาคาร สำเนาหน้าบัญชีธนาคาร ข้อมูลบัตรเครดิตหรือเดบิต
5. ข้อมูลที่ได้จากเก็บรวบรวมของโรงพยาบาล หรือระบบอัตโนมัติจากอุปกรณ์ต่าง ๆ ของโรงพยาบาล เช่น หมายเลข HN หมายเลข IP Address Cookie พฤติกรรมการใช้บริการ ประวัติการใช้บริการ เสียง ภาพถ่าย ภายเคลื่อนไหว ชื่อบัญชี Social Media, Chat หรือ Geolocation
6. ข้อมูลการเข้ารับบริการ เช่น ข้อมูลการนัดหมายแพทย์ ข้อมูลส่วนบุคคลของญาติ และบริการเสริมอื่น ๆ
7. ข้อมูลการสมัครรับข่าวสารและเข้าร่วมกิจกรรมทางการตลาด เช่น ลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมสัมมนา

PRINC จะดำเนินการเก็บรวบรวมและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลก่อน ยกเว้นในกรณีดังต่อไปนี้

1. เพื่อปฏิบัติตามสัญญา กรณีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อความจำเป็นต่อการให้บริการหรือปฏิบัติตามสัญญาระหว่างเจ้าของข้อมูลและโรงพยาบาล
2. เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพ
3. เพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย
4. เพื่อผลประโยชน์อันชอบโดยกฎหมายของ PRINC กรณีมีความจำเป็นเพื่อประโยชน์อันชอบธรรมในการดำเนินงานของ PRINC โดย PRINC จะพิจารณาถึงสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นสำคัญ เช่น เพื่อป้องกันการฉ้อโกง การรักษาความปลอดภัยในระบบเครือข่าย การปกป้องสิทธิเสรีภาพ และประโยชน์ของเจ้าของข้อมูลเป็นต้น

5. เพื่อการศึกษาวิจัยหรือสถิติ กรณีที่มีการจัดทำเอกสารประวัติศาสตร์หรือจดหมายเหตุเพื่อประโยชน์สาธารณะหรือที่เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยหรือสถิติซึ่งได้จัดให้มีมาตรการปกป้องที่เหมาะสมเพื่อคุ้มครองสิทธิ และเสรีภาพของเจ้าของข้อมูล
6. เพื่อปฏิบัติการกิจของรัฐ กรณีมีความจำเป็นต่อการปฏิบัติตามภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือการปฏิบัติหน้าที่ตามอำนาจรัฐที่ PRINC ได้รับมอบหมาย

ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว

“ข้อมูลที่มีความอ่อนไหว” หมายถึง ข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ข้อมูลการตรวจสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ เช่น ข้อมูลจำลองใบหน้า ข้อมูลจำลองม่านตา หรือข้อมูลจำลองลายนิ้วมือ

PRINC อาจจำเป็นต้องเก็บรวบรวมและประมวลผลข้อมูลที่มีความอ่อนไหว โดยโรงพยาบาลจะทำการขอคำยินยอมจากพนักงานทุกครั้งในการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผย เว้นแต่

1. เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล
2. เป็นการดำเนินกิจกรรมโดยชอบด้วยกฎหมายที่มีการคุ้มครองที่เหมาะสมของมูลนิธิ สมาคม หรือองค์กรที่ไม่แสวงหากำไรที่มีวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการเมือง ศาสนา ปรัชญา หรือสหภาพแรงงานให้แก่สมาชิก ผู้ซึ่งเคยเป็นสมาชิก หรือผู้ซึ่งมีการติดต่ออย่างสม่ำเสมอกับมูลนิธิ สมาคม หรือองค์กร ที่ไม่แสวงหากำไรตามวัตถุประสงค์ดังกล่าวโดยไม่ได้เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลนั้นออกไปภายนอกมูลนิธิ สมาคม หรือองค์กรที่ไม่แสวงหากำไรนั้น
3. เป็นข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณะด้วยความยินยอมโดยชัดแจ้งของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
4. เป็นการจำเป็นเพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย
5. เป็นการจำเป็นในการปฏิบัติตามกฎหมายเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เกี่ยวกับ
 - 5.1. เวชศาสตร์ป้องกันหรืออาชีวเวชศาสตร์ การประเมินความสามารถในการทำงานของลูกจ้าง การวินิจฉัยโรคทางการแพทย์ การให้บริการด้านสุขภาพหรือด้านสังคม การรักษาทางการแพทย์ การจัดการด้านสุขภาพ หรือระบบการให้บริการด้านสังคมสงเคราะห์
 - 5.2. ประโยชน์ด้านการสาธารณสุข เช่น การป้องกันด้านสุขภาพจากโรคติดต่ออันตรายหรือโรคระบาด

- 5.3. การคุ้มครองแรงงาน การประกันสังคม หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ สวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของผู้มีสิทธิตามกฎหมาย การคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ หรือการคุ้มครองทางสังคม
- 5.4. การศึกษาวิจัยทางวิทยาศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หรือสถิติ หรือประโยชน์สาธารณะอื่น อื่น เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าวเพียงเท่าที่จำเป็นเท่านั้น โดยได้จัดให้มีมาตรการที่เหมาะสม
- 5.5. ประโยชน์สาธารณะที่สำคัญ โดยได้จัดให้มีมาตรการที่เหมาะสม

แหล่งที่มาของข้อมูล

1. ข้อมูลโดยตรงที่ท่านได้ให้ไว้ในกิจกรรมต่าง ๆ เช่น เข้ารับการรักษา ตอบแบบสอบถาม สมัครรับข้อมูลข่าวสาร เข้าร่วมกิจกรรมทางการตลาด
2. ข้อมูลจากบุคคลที่สามที่มีความเกี่ยวข้อง เช่น ญาติ
3. ข้อมูลจากระบบอัตโนมัติ เช่น ภาพจากกล้องวงจรปิด ข้อมูลจากแอปพลิเคชัน หรือข้อมูลจากเครื่องมือทางการแพทย์
4. ข้อมูลจากแหล่งอื่นนอกจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล โดยที่แหล่งข้อมูลดังกล่าวมีอำนาจหน้าที่ มีเหตุผลที่ชอบด้วยกฎหมายหรือได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลแล้วในการเปิดเผยข้อมูลแก่ PRINC เช่น ข้อมูลสาธารณะ หน่วยงานพันธมิตร คู่ค้า บริษัทในเครือฯ

การเปิดเผยและส่งต่อข้อมูลส่วนบุคคล

PRINC จะไม่เปิดเผยและส่งต่อข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังหน่วยงานภายนอก เว้นแต่ได้รับคำยินยอมชัดแจ้งจากท่าน หรือเป็นไปตามกรณีดังต่อไปนี้

1. PRINC อาจจำเป็นต้องเปิดเผยหรือแบ่งปันข้อมูลเฉพาะเท่าที่จำเป็นแก่ คู่ค้า ผู้ให้บริการ หรือหน่วยงานภายนอก เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ระบุในนโยบายฉบับนี้ โดย PRINC จะจัดทำข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กฎหมายกำหนด
2. PRINC อาจจำเป็นต้องเปิดเผยหรือแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่บริษัทในเครือ โดยจะเป็นการประมวลผลข้อมูลภายใต้วัตถุประสงค์ที่ระบุในนโยบายความเป็นส่วนตัวฉบับนี้เท่านั้น
3. PRINC อาจจำเป็นต้องเปิดเผยหรือแบ่งปันข้อมูลเฉพาะเท่าที่จำเป็นแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ หรือมีคำสั่งโดยชอบด้วยกฎหมาย เพื่อดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด เช่น การรายงานข้อมูลที่กฎหมายกำหนด หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งศาล เป็นต้น

การถ่ายโอนหรือส่งต่อข้อมูลไปยังต่างประเทศ

PRINC อาจส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ โดยจะทำให้แน่ใจว่าประเทศปลายทางหรือหน่วยงานปลายทางมีมาตรฐานและนโยบายในการคุ้มครองความเป็นส่วนตัวที่เพียงพอ

การปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล

PRINC จะใช้มาตรการทางเทคนิค และการบริหารจัดการที่เหมาะสมเพื่อป้องกันและรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน โดยมีการเข้ารหัสสำหรับการส่งข้อมูลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และควบคุมการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเฉพาะผู้เกี่ยวข้อง ทั้งในส่วนของคุณสมบัติที่จัดเก็บในรูปแบบเอกสารและอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อป้องกันมิให้ข้อมูลสูญหาย หรือมีการเข้าถึง ทำลาย ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับอนุญาต

ระยะเวลาในการจัดเก็บข้อมูล

PRINC จะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้ตลอดระยะเวลาที่จำเป็นต่อการประมวลผลตามวัตถุประสงค์ในนโยบายฉบับนี้เท่านั้น เว้นแต่มีความจำเป็นต้องเก็บข้อมูลส่วนบุคคลไว้ด้วยเหตุอื่นใด เช่น เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายหรือการตรวจสอบกรณีการเกิดข้อพิพาท PRINC อาจมีความจำเป็นต้องเก็บข้อมูลไว้เป็นระยะเวลาเกินกว่าที่ระบุ

ทั้งนี้ เมื่อพ้นระยะเวลาดังกล่าวแล้ว PRINC จะทำการลบ ทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเมื่อหมดความจำเป็นในการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้น

การเปลี่ยนแปลงนโยบายความเป็นส่วนตัว

PRINC อาจพิจารณาปรับปรุง แก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงนโยบายนี้ตามที่เห็นสมควร โดยจะประกาศบนเว็บไซต์ของแต่ละบริษัทในเครือตามเอกสารแนบ โดยระบุวันที่แก้ไขเพิ่มเติมครั้งล่าสุดกำกับอยู่ตอนท้าย อย่างไรก็ตาม PRINC ขอแนะนำให้โปรดตรวจสอบเพื่อรับทราบนโยบายฉบับใหม่อย่างสม่ำเสมอ ก่อนจะทำการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

1. สิทธิในการเข้าถึงและรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน รวมถึงขอให้เปิดเผยที่มาของข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่สำนักงานเก็บรวบรวมโดยไม่ได้รับความยินยอมจากท่าน เว้นแต่กรณีที่ PRINC มีสิทธิ

ปฏิเสธคำขอของท่านตามกฎหมายหรือคำสั่งศาลและกรณีที่มีการขอเข้าถึงและรับสำเนาของท่านจะส่งผลกระทบต่ออาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น สิทธิในการขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล

2. สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน เพื่อให้เป็นปัจจุบัน มีความถูกต้อง สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด
3. สิทธิในการขอลบหรือทำลายหรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้ เมื่อข้อมูลนั้นหมดความจำเป็นหรือเมื่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลถอนความยินยอม
4. สิทธิในการขอให้องค์กรระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในกรณีหนึ่งกรณีใดดังต่อไปนี้
 - 4.1. เมื่ออยู่ในช่วงเวลาที่ PRINC ทำการตรวจสอบตามคำร้องขอของท่านให้แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้ถูกต้อง สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
 - 4.2. เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลของท่านถูกเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยโดยมิชอบด้วยกฎหมาย
 - 4.3. เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลของท่านหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ที่ PRINC ได้แจ้งแก่ท่านในการเก็บรวบรวม แต่ท่านประสงค์ให้สำนักงานเก็บรักษาข้อมูลนั้นต่อไปเพื่อประกอบการใช้สิทธิตามกฎหมายของท่าน
 - 4.4. เมื่ออยู่ในช่วงเวลาที่ PRINC กำลังพิสูจน์ให้เห็นถึงเหตุอันชอบด้วยกฎหมายในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน หรือตรวจสอบความจำเป็นในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อประโยชน์สาธารณะ อันเนื่องมาจากการที่ท่านได้ใช้สิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน
5. สิทธิในการถอนความยินยอม ในการประมวลผลข้อมูลที่ใช้บริการเคยให้ไว้
6. สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เว้นแต่กรณีที่ PRINC มีเหตุในการปฏิเสธคำขอของท่านโดยชอบด้วยกฎหมาย
7. สิทธิในการขอให้ PRINC โอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคลแก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลรายอื่น

ช่องทางการติดต่อ

ในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูล การใช้สิทธิ หรือมีข้อร้องเรียนใด ๆ สามารถติดต่อ PRINC ได้ตามช่องทางดังต่อไปนี้

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

สถานที่ติดต่อ: บริษัท พรินซิเพิล แคนพิตอล จำกัด (มหาชน) เลขที่ 29 อาคารบางกอกบิสซิเนสเซ็นเตอร์ ชั้น 23 ซอยสุขุมวิท 63 (เอกมัย) ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
หมายเลขโทรศัพท์: 02-714-2173

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทในเครือแยกตามแต่ละบริษัท ตามรายละเอียดที่ปรากฏในเอกสารแนบท้าย

โดยแจ้งข้อมูลดังต่อไปนี้ประกอบการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

- ชื่อ นามสกุล เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน/เลขที่หนังสือเดินทาง
- ข้อสงสัยเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล หรือสิทธิที่ต้องการใช้ตามกฎหมาย
- หมายเลขโทรศัพท์ ที่อยู่ และอีเมลที่สามารถติดต่อกลับได้

ประกาศ ณ วันที่ 2 พฤษภาคม พ.ศ. 2565

นายธานี มณีบุตร

กรรมการบริษัท

เอกสารแนบ 1

รายชื่อบริษัทในเครือ

บริษัท พรินซ์เฟิล แคปิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ ในนโยบายฉบับนี้ ให้หมายความถึงบริษัท ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท		ช่องทางการติดต่อ
1.	บริษัท พรินซ์เฟิล แคปิตอล จำกัด (มหาชน)	เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล : นางสาวแพรว ไชว์รังกูร สถานที่ติดต่อ: เลขที่ 29 อาคารบางกอกบิสซิเนสเซ็นเตอร์ ชั้น 23 ถนนสุขุมวิท 63 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110 หมายเลขโทรศัพท์ : 02-0092015 อีเมล: dpo@principalcapital.co.th
2.	บริษัท พรินซ์เฟิล เฮลท์แคร์ จำกัด	เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล : นางสาวแพรว ไชว์รังกูร สถานที่ติดต่อ: เลขที่ 29 อาคารบางกอกบิสซิเนสเซ็นเตอร์ ชั้น 23 ถนนสุขุมวิท 63 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110 หมายเลขโทรศัพท์ : 02-0092015 อีเมล: dpo.prinh@princhealth.com
3	บริษัท พรินซ์เฟิล แคปิตอล จำกัด (มหาชน) สาขา 1 (โรงพยาบาลพริ้นซ์ สุวรรณภูมิ)	เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล : นางสาวณัฐมน ทักวิเศษ สถานที่ติดต่อ: เลขที่ 35/2 หมู่ 12 ถนนบางนา-ตราด ตำบลบางแก้ว อ.บางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540 หมายเลขโทรศัพท์ : 02-0805999 อีเมล: dpo.psuv@princhealth.com
4	บริษัท โรงพยาบาลปากน้ำโพ จำกัด (โรงพยาบาลพริ้นซ์ ปากน้ำโพ)	เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล : พันโทนายแพทย์ สมัชชา เบี้ยจรัส สถานที่ติดต่อ: เลขที่ 96/12 หมู่ 9 ถนนสายเอเชีย ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ 60000 หมายเลขโทรศัพท์ : 056-000111 อีเมล : dpo.pnp@princhealth.com

	ชื่อบริษัท	ช่องทางการติดต่อ
5	บริษัท พรินซ์เฟิล เฮลท์แคร์ - อุทัย จำกัด (โรงพยาบาลพรินซ์ อุทัยธานี)	เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล : นางสาวพนมภรณ์ อารีย์ สถานที่ติดต่อ: เลขที่ 256 หมู่ 2 ตำบลสะแกกรัง อำเภอเมืองอุทัยธานี จังหวัดอุทัยธานี 61000 หมายเลขโทรศัพท์ : 056-049899 อีเมล : dpo.puth@princhealth.com
6	บริษัท พิษณุเวช จำกัด (โรงพยาบาลพิษณุเวช)	เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล : นางสาวสรินทร์ แซ่เตียว สถานที่ติดต่อ: เลขที่ 211 ถนนขุนพิเรนทรเทพ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก 65000 หมายเลขโทรศัพท์ : 055-909000 อีเมล : dpo.psv@princhealth.com
7	บริษัท สหแพทย์พิจิตร จำกัด (โรงพยาบาลพิษณุเวช พิจิตร)	เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล : นางเพ็ศพักตร์ ศรีวุฒิพงษ์ สถานที่ติดต่อ: เลขที่ 2/158 ถนนศรีมาลา ตำบลในเมือง อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร 66000 หมายเลขโทรศัพท์ : 056-613316 อีเมล : dpo.ppch@princhealth.com
8	บริษัท โรงพยาบาลพิษณุเวช อุตรดิตถ์ จำกัด (โรงพยาบาลพิษณุเวช อุตรดิตถ์)	เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล : นางสาวธนปพร นฤภัย สถานที่ติดต่อ: เลขที่ 888 หมู่ที่ 5 ตำบลป่าเซ่า อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์ 53000 หมายเลขโทรศัพท์ : 055-409000 อีเมล : dpo.putd@princhealth.com
9	บริษัท พรินซ์เฟิล เฮลท์แคร์ - ลำพูน จำกัด (โรงพยาบาลศิริเวชลำพูน)	เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล : นางสาวคุณวราภรณ์ พาสวัสดิ์ สถานที่ติดต่อ: เลขที่ 7 หมู่ที่ 5 ตำบลเวียงยอง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน 51000 หมายเลขโทรศัพท์ : 053-582888 อีเมล : dpo.plpn@princhealth.com
10	บริษัท พรินซ์เฟิล เฮลท์แคร์ - ชุมพร จำกัด (โรงพยาบาลวิรัชศิลป์)	เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล : นางสาวณัฐชิสรา สิทธิ

	ชื่อบริษัท	ช่องทางการติดต่อ
		สถานที่ติดต่อ: เลขที่ 18/22 ถนนปรมินทรมรรคา ตำบลท่าตะเภา อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร 86000 หมายเลขโทรศัพท์ : 077-542555 อีเมล : dpo.pcpn@princhealth.com
11	บริษัท พรินซ์เฟิล เฮลท์แคร์ - อุบลราชธานี จำกัด (โรงพยาบาลพรินซ์ อุบลราชธานี)	เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล : นายแพทย์ปิวัฒน์ จิรปภา สถานที่ติดต่อ: เลขที่ 139 ถนนพลแพน ตำบลในเมือง อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี 34000 หมายเลขโทรศัพท์ : 045-2449999 อีเมล : dpo.pubn@princhealth.com
12	บริษัท พรินซ์เฟิล เฮลท์แคร์ - ศรีสะเกษ จำกัด (โรงพยาบาลพรินซ์ ศรีสะเกษ)	เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล : นางสาวปาริชาติ ช่วยสุข สถานที่ติดต่อ: เลขที่ 888 หมู่ที่ 11 ถนนศรีสะเกษ-อุทุมพรพิสัย ตำบลหญ้าปล้อง อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ 33000 หมายเลขโทรศัพท์ : 045-968888 อีเมล : dpo.pssk@princhealth.com
13	บริษัท พรินซ์เฟิล เฮลท์แคร์ - สกลนคร จำกัด	เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล : นางสาวแพรว ไช้วรรังกูร สถานที่ติดต่อ: เลขที่ 29 อาคารบางกอกบิสซิเนสเซ็นเตอร์ ชั้น 23 ซอยสุขุมวิท 63 (เอกมัย) ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110 หมายเลขโทรศัพท์ : 02-0092015 อีเมล: dpo.psnk@princhealth.com
14	บริษัท ไกล่บ้านไกล่ใจ จำกัด (คลินิกไกล่บ้านไกล่ใจ)	เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล : นางสาวณัฐศิริ กำแก้ว สถานที่ติดต่อ: เลขที่ 29 อาคารบางกอกบิสซิเนสเซ็นเตอร์ ชั้น 23 ซอยสุขุมวิท 63 (เอกมัย) ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110 หมายเลขโทรศัพท์ : 02-0092015 อีเมล: dpo.kbkj@princhealth.com

	ชื่อบริษัท	ช่องทางการติดต่อ
15	บริษัท ผิวดีคลินิก เอสเซติกส์ จำกัด (ผิวดีคลินิก)	เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล : นายแพทย์ศัลยวิทย์ จิตต์มิตรภาพ สถานที่ติดต่อ: เลขที่ 29 อาคารบางกอกบิสซิเนสเซ็นเตอร์ ชั้น 23 ซอยสุขุมวิท 63 (เอกมัย) ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110 หมายเลขโทรศัพท์ : 02-0092015 อีเมล: dpo.ppwd@princhealth.com
16	บริษัท พรินซ์เฟิล เอ็นเคจี จำกัด	เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล : นายเสกศิษฎ์ เกตุโต สถานที่ติดต่อ: เลขที่ 29 อาคารบางกอกบิสซิเนสเซ็นเตอร์ ชั้น 23 ซอยสุขุมวิท 63 (เอกมัย) ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110 หมายเลขโทรศัพท์ : 02-0092015 อีเมล: dpo.pnkg@princhealth.com
17	บริษัท วี เรสซิเดนซ์ จำกัด	เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล : นางนารินทร์ เพชรน้อย สถานที่ติดต่อ: 18,22,22/1 ซอยพาสนา 1 ถนนสุขุมวิท 63 แขวงพระโขนงเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร หมายเลขโทรศัพท์ : 02-2044343 อีเมล: narinrat.p@the-ascott.com
18	บริษัท วี บริลเลียนกรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด	เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล : นางสาวแพรว ไชว์รังกูร สถานที่ติดต่อ: เลขที่ 29 อาคารบางกอกบิสซิเนสเซ็นเตอร์ ชั้น 23 ถนนสุขุมวิท 63 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110 หมายเลขโทรศัพท์ : 02-0092015 อีเมล: dpo@principalcapital.co.th
19	บริษัท วีเอ็มอีเอ จำกัด	เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล : นางสาววาสนา จันทร์ตรี สถานที่ติดต่อ: 1 ซอยสวนพลู แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 หมายเลขโทรศัพท์ : 02-343-6789

ชื่อบริษัท		ช่องทางการติดต่อ
		อีเมล: wasana.juntree@execapartments.com
20	บริษัท บ้านนาง บิสซิเนส ดีสทริคท์ จำกัด	เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล : นางสาวแพรว ไช้วรังกูร สถานที่ติดต่อ: เลขที่ 29 อาคารบางกอกบิสซิเนสเซ็นเตอร์ ชั้น 23 ถนนสุขุมวิท 63 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110 หมายเลขโทรศัพท์ : 02-0092015 อีเมล: dpo@principalcapital.co.th